

УТВЕРЖДАЮ



Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная  
система г.о. Серпухов»

О.М. Михальцевич  
2022 г.

## Политика в отношении обработки и защиты персональных данных

### I. Общие положения

1. Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система г.о. Серпухов» (далее по тексту - Учреждение) определяет позицию и намерения Учреждения в области обработки и защиты персональных данных, с целью соблюдения и защиты прав и свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2. Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее по тексту - Политика) разработана в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Данный документ направлен на доведение до сведения субъектов персональных данных позиции и намерения Учреждения а в области обработки и защиты персональных данных.

4. Целями Политики являются определение обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

5. Политика распространяется на все бизнес процессы Учреждения и обязательна к выполнению всеми сотрудниками Учреждения.

6. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые в Учреждении с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

7. Политика предназначена для изучения и неукоснительного исполнения руководителями и работниками всех структурных подразделений Учреждения, а так же подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых, трудовых и иных отношениях с Учреждением, партнеров и других заинтересованных сторон.

8. Политика является общедоступным документом.

### II. Определения

1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Персональные данные относятся к конфиденциальной информации ограниченного доступа.

2. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или)

осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

8. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

10. Безопасность персональных данных - защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного и/или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

11. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

12. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

13. Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

14. Сайт - совокупность программных и аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети Интернет. Под Сайтом в Политике понимается Сайт, расположенный в сети Интернет по адресу: <http://www.cbsserp.ru/>

15. Машинный носитель - магнитный диск, магнитная лента, лазерный диск и иные материальные носители, используемые для записи и хранения информации с помощью электронно-вычислительной техники.

### **III. Субъекты персональных данных**

1. Субъектами персональных данных, обрабатываемых Учреждением, являются:

- 1.1. Кандидаты на вакантные должности
- 1.2. Работники Учреждения, родственники работников Учреждения, в пределах определяемых законодательством Российской Федерации, если сведения о них предоставляются работником.
- 1.3. Лица, входящие в органы управления Учреждения и не являющимися работниками.
- 1.4. Физические лица, с которыми Учреждением заключаются договоры гражданско-правового характера.
- 1.5. Представители юридических лиц – контрагентов Учреждения
- 1.6. Контрагенты Общества - индивидуальные предприниматели.
- 1.7. Читатели, в т.ч. посетители сайта, принадлежащего Учреждению.

#### **IV. Цели обработки персональных данных**

1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных субъектов в целях осуществления возложенных на Учреждение законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в соответствии с федеральными законами, в том числе, но не ограничиваясь: Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.02.1998 г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», а также операторами персональных данных, уставом и локальными актами Учреждения.

2. Цель обработки персональных данных Работников – соблюдение трудового, налогового и пенсионного законодательства Российской Федерации, а именно:

- 2.1. Организации кадрового учета Общества, ведения кадрового делопроизводства.
- 2.2. Содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе.
- 2.3. Расчет и начисление заработной платы.
- 2.4. Исполнение требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства, заполнения первичной статистической документации.
- 2.5. Организация деловых поездок (командировок) работников.
- 2.6. Оформление доверенностей (в том числе для представления интересов Общества перед третьими лицами).
- 2.7. Обеспечение личной безопасности работников.
- 2.8. Контроль количества и качества выполняемой работы.
- 2.9. Обеспечение сохранности имущества.
- 2.10. Соблюдение пропускного режима в помещениях Общества.
- 2.11. Учет рабочего времени.
- 2.12. Пользование различного вида компенсациями, льготами в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Общества, коллективным договором.

- 2.13. Заключение договоров в пользу работника.
- 2.14. Добровольное страхование жизни, здоровья и/или от несчастных случаев.

3. Цель обработки персональных данных родственников работников Общества:

- 3.1. Исполнение требований законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Предоставление дополнительных льгот.
- 3.3. Участие в корпоративных мероприятиях.

4. Цель обработки персональных данных кандидатов на вакантные должности – принятие решения о возможности заключения трудового договора с лицами, претендующими на открытые вакансии.

## **V. Принципы и условия обработки персональных данных**

1. При обработке персональных данных Общество придерживается следующих принципов:

- 1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.
- 1.2. Персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Определение конкретных законных целей до начала обработки (в т.ч. сбора) персональных данных.
- 1.4. Ведется сбор только тех персональных данных, которые являются необходимыми и достаточными для заявленной цели обработки.
- 1.5. Объединение баз данных, содержащих персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой не допускается.
- 1.6. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.
- 1.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.
- 1.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
- 1.9. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Учреждение может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом Учреждение берет письменное согласие субъекта на обработку его персональные данные.

3. Учреждение не осуществляет обработку персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских и иных убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

4. Учреждение может осуществлять обработку данных о состоянии здоровья субъекта персональные данные в следующих случаях:

▪ 4.1. В соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях.

▪ 4.2. Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника либо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональные данные невозможно.

▪ 4.3. Для установления или осуществления прав работника или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

▪ 4.4. В соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

▪ 4.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

5. Учреждение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6. Учреждение вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам на основании заключаемого с этими лицами договора.

8. Лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с Обществом договора (поручения оператора), обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Для каждого третьего лица в договоре определяются перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и своих договорных обязательств обработка персональных данных в Учреждении осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации. Совокупность операций обработки включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

10. В Учреждении запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **VI. Права субъектов персональных данных**

1. Субъект, персональные данные которого обрабатываются Учреждением, имеет право получать от Учреждения информацию, касающуюся обработки его персональных данных. Сведения, предоставляются субъекту персональных данных на основании запроса. Запрос должен содержать сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

2. Разъяснения по вопросам обработки персональных данных субъект персональных данных может получить, направив официальный запрос по адресу МБУК «ЦБС г.о. Серпухов»: 142203, Московская область, г. Серпухов, ул. Дж. Рида, д. 24.

3. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

4. Требовать от Учреждения уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

- 4.1. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любой момент.

- 4.2. Требовать устранения неправомерных действий Учреждения в отношении его персональных данных.

- 4.3. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

- 4.4. Субъект персональных данных вправе осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## VII. Обязанности Учреждения

1. Предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

2. Разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом.

3. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Опубликовать в сети Интернет и обеспечить неограниченный доступ с использованием сети Интернет к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

5. Осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения).

6. Уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения).

7. Прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения), в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим на основании договора с Учреждением.

8. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с Учреждением) и уничтожить Данные или обеспечить их уничтожение (если

обработка Данных осуществляется другим лицом, по поручению Учреждения) по достижению цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в случае достижения цели обработки персональных данных.

9. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации

11. Работники Учреждения обязаны:

- 11.1. Ознакомиться с Политикой и внутренними документами, регламентирующими процесс обработки персональных данных, и выполнять требования этих документов.

- 11.2. Обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

- 11.3. Не разглашать персональные данные, к которым был получен доступ в рамках исполнения своих трудовых обязанностей.

- 11.4. Информировать работодателя о фактах разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных.

#### **VIII. Персональные данные, обрабатываемые Учреждением**

1. Данные, полученные при осуществлении трудовых отношений.

2. Данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу.

3. Данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

#### **IX. Основные требования к обработке персональных данных**

1. Обработка персональных данных в Учреждении должна осуществляться с согласия субъекта персональных данных кроме случаев, когда такое согласие не требуется или же по поручению, в тех случаях когда Учреждение не является оператором персональных данных субъектов.

2. В случаях предусмотренных законодательством обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, оформляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В Учреждении ведется учет работников, допущенных к обработке персональных данных.

4. Во избежание несанкционированного доступа к персональным данным рекомендуется:

4.1. При неавтоматизированной обработке руководствоваться требованиями предъявляемыми постановлением Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

4.2. При автоматизированной обработке руководствоваться требованиями предъявляемыми Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" и Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 "Об утверждении Состав и содержания организационных и

технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"

## **Х. Требования к защите персональных данных**

1. Учреждение при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. К таким мерам в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности, относятся:

2.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.

2.2. Разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных.

2.3. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- применение сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных, если хранение персональных данных осуществляется на машинных носителях;

- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;

- размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;

- поддержание технических средств охраны, сигнализации в постоянной готовности;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

3. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации, соотношение указанного вреда и принимаемых Учреждением мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Соблюдение условий, исключаящих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных.

5. Ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных, и обучение работников Общества.

6. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## **XI. Сроки обработки (хранения) персональных данных**

1. Сроки обработки (хранения) персональных данных определяются исходя из целей обработки персональных данных, в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, требованиями федеральных законов, требованиями операторов персональных данных, по поручению которых Учреждение осуществляет обработку персональных данных, основными правилами работы архивов организаций, сроками исковой давности.

2. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом. Хранение персональных данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

## **XII. Заключительные положения**

1. Политика может быть пересмотрена в любом из следующих случаев:

- при изменении законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;
- в случаях получения предписаний от компетентных государственных органов на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Политики;
- по решению руководства Учреждения;
- при изменении целей обработки персональных данных;
- при изменении организационной структуры, структуры информационных и/или телекоммуникационных систем (или введении новых);
- при применении новых технологий обработки и защиты персональных данных (в т. ч. передачи, хранения);
- при появлении необходимости в изменении процесса обработки персональных данных, связанной с деятельностью Учреждения.

2. В случае неисполнения положений Политики Учреждение и ее работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.